

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
(протокол от 31.08.2022 №1)



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении Тюменского муниципального района Каскаринского детского сада «Золотой петушок»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» (п. 28 ст. 2, п. 6 ст. 28, п.1, п.2, п. 3, п. 4 ст. 79, п. 3 ст.55)

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- СП 2.4.3638-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Устава МАДОУ

и регламентирует порядок разработки и реализации адаптированных основных образовательных программ дошкольного образования в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении Тюменского муниципального района Каскаринском детском саду «Золотой петушок» (далее – Учреждение).

1.2. Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования (далее - АООП ДО) разрабатывается для обучения воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с инвалидностью), с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных воспитанников.

АООП ДО нормативный документ Учреждения, созданный группой педагогов на базе основной образовательной программы дошкольного образования Учреждения в соответствии с психофизическими особенностями и особыми образовательными потребностями категории лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее- ОВЗ) к которой относится воспитанник.

1.3. Обучающийся ОВЗ – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

1.4. Дети с ОВЗ принимаются на обучение по АООП ДО только с письменного согласия (заявления) родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. В случае если после предоставления родителями заключения ПМПК, родители отказываются от организации работы по АООП

ДО, руководителем издаётся приказ «Об организации работы по перспективному планированию индивидуальной коррекционной работы и по индивидуальной карте учета динамики развития ребёнка». Перспективное планирование разрабатывается и проводится в соответствии с рекомендациями специалистов ПМПК по направлениям коррекционно-развивающей работы, психолого-педагогической помощи.

1.5. АООП ДО разрабатывается самостоятельно образовательной организацией в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, настоящим Положением, примерной АООП ДО для категории лиц с ОВЗ, к которой относится ребенок, с учетом психофизических особенностей и особыми образовательными потребностями воспитанника.

1.6. Адаптация основной образовательной программы дошкольного образования осуществляется с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации инвалида (или ребенка с ОВЗ) по следующим направлениям деятельности: анализ и подбор содержания; изменение структуры и временных рамок; использование разных форм, методов и приемов организации обучения и воспитания ребёнка с ОВЗ; формы и методы организации образовательного процесса; формы и методы коррекционной работы с обучающимся, имеющим особые образовательные потребности.

1.7. При планировании и реализации АООП ДО принимают участие различные специалисты (воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по ФК и др.). Уделяется внимание на возможность включения в реализацию АООП ДО родителей (законных представителей) воспитанника с ОВЗ.

1.8. Завершается освоение АООП ДО в том случае, если воспитанник соответствует целевым ориентирам дошкольного образования (возрастных характеристик возможных достижений ребенка на разных возрастных этапах дошкольного детства и к концу дошкольного образования) или решением ПМПК, после итоговой проверки динамики развития обучающегося, по заявлению родителей (законных представителей).

1.9. АООП ДО согласовывается с педагогическим советом учреждения и утверждается руководителем.

## **2. Алгоритм разработки адаптированной образовательной программы дошкольного образования.**

2.1. АООП ДО разрабатывается педагогами МАДОУ, работающими непосредственно с детьми с ОВЗ, рабочая группа по разработке АООП ДО назначается приказом заведующего.

2.2. Алгоритм создания АООП ДО включает следующие направления деятельности:

- анализ требований федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования к структуре образовательной программы дошкольного образования, содержания примерных адаптированных основных образовательных программ для категории лиц с ОВЗ;
- анализ особенностей психофизического развития детей с ОВЗ (содержание протокола, заключение ПМПК);
- проектирование необходимых структурных составляющих АООП ДО;
- формулирование цели и задач АООП ДО;
- определение целевых ориентиров, планируемых результатов реализации АООП;

- определение содержания АООП ДО;
- планирование форм реализации АООП ДО;
- планирование участия в реализации АООП ДО педагогов и специалистов МАДОУ (воспитателей, педагога-психолога, учителя-логопеда, музыкального руководителя, инструктора по ФК);
- включение в реализацию АООП ДО родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ.

### **3. Структура адаптированной основной образовательной программы.**

3.1. Структура АООП ДО должна соответствовать требованиям, предъявленным Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования к содержанию образовательной программы и включает три раздела: целевой, содержательный, организационный.

3.2. Титульный лист содержит полное наименование программы, информацию об образовательной организации, когда и кем утверждена и рассмотрена программа.

3.3. Целевой раздел, включающий подразделы:

- пояснительную записку (содержащую цель, задачи реализации АООП ДО, принципы и подходы к реализации АООП ДО, краткую психолого-педагогическую характеристику лиц с ОВЗ, с описанием особенностей их психофизического развития;
- планируемые результаты (целевые ориентиры);
- развивающее оценивание качества образовательной деятельности по АООП ДО.

3.4. Содержательный раздел, включающий подразделы:

- содержание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребёнка (в пяти образовательных областях – описание форм, способов, средств реализации программы);
- программа коррекционной работы с обучающимся (содержание работы по коррекции нарушений развития детей);
- часть, формируемая участниками образовательных отношений (при необходимости) может включать различные направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа парциальных и иных программ и /или созданных ими самостоятельно. Данная часть должна учитывать образовательные потребности, интересы и мотивы детей с ОВЗ, членов их семей и педагогов и, в частности, может быть ориентирована на:
  - специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
  - выбор тех парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми с ОВЗ, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива;
  - сложившиеся традиции МАДОУ и группы.
- описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов.
- особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;
- способы и направления поддержки детской инициативы;

- особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьёй воспитанников (или лицами, их заменяющими).

3.5. Организационный раздел, включающий подразделы:

- режим дня;
- планирование традиционных событий, праздников;
- условия реализации программы (психолого-педагогические, кадровые, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, финансовые условия);
- календарно-тематическое планирование;
- перечень нормативных, нормативно-методических документов и методических источников.

3.6. Дополнительным разделом АООП ДО является текст ее краткой презентации. Краткая презентация АООП ДО должна быть ориентирована на родителей (законных представителей) обучающихся и доступна для ознакомления. В краткой презентации должны быть указаны:

- возрастные или иные категории детей, на которые ориентирована АООП ДО МАДОУ;
- используемые примерные программы;
- характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей.

#### **4. Условия реализации адаптированной образовательной программы.**

4.1. АООП ДО реализуется с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и/или индивидуальной программы реабилитации (абилитации) ребёнка-инвалида.

4.2. Реализация АООП ДО может осуществляться с использованием различных форм, в том числе с использованием дистанционных технологий.

4.3. В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования целевые ориентиры, представленные в АООП ДО:

- не подлежат непосредственной оценке;
- не являются непосредственным основанием оценки как итогового, так и промежуточного уровня развития детей с ОВЗ;
- не являются основой объективной соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки детей с ОВЗ;
- не являются непосредственным основанием при оценке качества образования.

#### **5. Изменения и дополнения в АООП**

5.1. АООП ДО может изменяться и дополняться по решению ППК МАДОУ.

5.2. Основания для внесения изменений:

- обновления системы образования (изменение нормативной базы, регламентирующей содержание образования);
- предложения педагогических работников по результатам реализации АООП ДО в текущем учебном году;
- результаты промежуточной диагностики развития обучающегося, подтверждающие необходимость корректировки АООП ДО (анализ динамики: при положительной динамике развития, либо отсутствия динамики развития обучающегося);
- обновление списка, используемой литературы и методических пособий.

5.3. Дополнения и изменения в АООП ДО могут вноситься ежегодно в начале нового учебного года после заседания первого ПМПК, и в течение учебного года при

необходимости. При накоплении большого количества изменения АООП ДО корректируются в виде новой редакции программы.

## **6. Контроль**

6.1. Ответственность за полноту и качество реализации АООП ДО МАДОУ возлагается приказом заведующего на воспитателей и специалистов.

6.2. Контроль за реализацию АООП ДО возлагается на заведующего, заместителя заведующего, старшего воспитателя.

## **7. Порядок утверждения индивидуальной адаптированной образовательной программы.**

7.1. АООП ДО утверждается приказом заведующего.

7.2. АООП ДО рассматривается и согласовывается на заседании педагогического совета, ППК.